

**Объявление о начале приема заявлений
на предоставление нежилых помещений в имущественный найм (аренду)
в городе Алматы.**

АО «СПК «Astana» сообщает о приеме заявлений на получение нежилых помещений в аренду в соответствии с Правилами предоставления АО «СПК «Astana» в аренду собственного и коммунального имущества, находящегося в собственности, утвержденного Правлением.

Перечень нежилых помещений предоставляемые через аукцион **по английскому методу:**

№ лота	Адрес месторасположения	Площадь (кв.м.)	Состояние помещения	Размер гарантийного взноса (тенге)	Стартовая стоимость лота (тенге)	Стоимость аренды (тенге/1 кв.м/)	Каникулярный период, предоставляемый для осуществления ремонтных работ*
1.	РК, г. Алматы, Медеуский район, мкр. Самал-2, д. 33А, н.п. 429, 2016 г.п.	139,5	черновая отделка, первый этаж	1 046 250	1 046 250	7 500	8 месяцев
2.	РК, г. Алматы, Медеуский район, мкр. Самал-2, д. 33А, н.п. 430, 2016 г.п.	166,2	черновая отделка, первый этаж	1 246 500	1 246 500	7 500	8 месяцев
3.	РК, г. Алматы, Медеуский район, мкр. Самал-2, д. 33А, н.п. 432, 2016 г.п.	239	черновая отделка, первый этаж	1 792 500	1 792 500	7 500	8 месяцев
4.	РК, г. Алматы, Медеуский район, мкр. Самал-2, д. 33А, н.п. 434, 2016 г.п.	141,5	черновая отделка, первый этаж	1 061 250	1 061 250	7 500	8 месяцев
5.	РК, г. Алматы, Медеуский район, мкр. Самал-2, д. 33А, н.п. 435, 2016 г.п.	242,4	черновая отделка, первый этаж	1 818 000	1 818 000	7 500	8 месяцев
6.	РК, г. Алматы, Медеуский район, мкр. Самал-2, д. 33А, н.п. 436, 2016 г.п.	244	черновая отделка, первый этаж	1 830 000	1 830 000	7 500	8 месяцев

7	РК, г. Алматы, Медеуский район, мкр. Самал-2, д 33А, н.п. 437, 2016 г.п.	353,1	черновая отделка, первый этаж	2 648 250	2 648 250	7 500	8 месяцев
8	РК, г. Алматы, Медеуский район, мкр. Самал-2, д 33А, н.п. 438, 2016 г.п.	267,4	черновая отделка, первый этаж	2 005 500	2 005 500	7 500	8 месяцев

**Каникулярный период, представляемый предпринимателю, исчисляется с даты заключения договора аренды.*

Заявки на участие в Проекте будут приниматься с 05 ноября по 20 ноября 2020 года включительно скан.версией на электронный адрес: info@astana-spk.kz.

Целевое назначение выставляемых нежилых помещений – для осуществления коммерческой деятельности.

Срок предоставления в аренду нежилого помещения – 5 лет.

Проект договора аренды прилагается по форме согласно Приложения №2.

Потенциальный участник направляет АО «СПК «Astana» сопроводительным письмом заполненную и подписанную первым руководителем заявление по форме согласно Приложения №1 к настоящему объявлению, к которому прикладываются следующие сканированные документы:

1) Копия справки (свидетельства) о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, для физического лица - копия документа о регистрации в качестве субъекта предпринимательства, копия удостоверения личности, копии приказа на первого руководителя юридического лица и его удостоверения личности, копия устава юридического лица;

2) документ, удостоверяющий полномочия представителя (при необходимости);

3) платежный документ о перечислении потенциальным участником с собственного текущего счета установленного гарантийного взноса с отметкой банка об исполнении;

4) справка с банка о наличии текущего счета.

Заявки принимаются только от субъектов малого и среднего предпринимательства.

Реквизиты для перечисления гарантийного взноса:

БИН:	101 040 011 375
ИИК:	KZ7896503F0008195087
Банк бенефициара:	АО «СПК «Astana»
БИК:	IRTYKZKA
КБК:	16
Банк:	АО «ForteBank»

Протокол:

- о допуске потенциальных участников к участию в аукционе либо комиссионном отборе;

- о дате, времени, месте проведения конкурса либо аукциона будет опубликован на интернет ресурсах www.astana-spk.kz, не позднее 1-3 рабочих дней с даты завершения приема заявок.

При этом, сообщаем, что на сайте www.astana-spk.kz в разделе управление нежилыми помещениями размещена карта расположения нежилых помещений и фото помещений.

Координаты АО «СПК «Astana» для обращения по вопросам проведения конкурса и подачи заявлений: тел. 8(7172) 67 29 87, 8(701) 161 13 36 адрес: город Нур-Султан, район Сарыарка, улица А. Мамбетова, д.24, 7 этаж, каб. №710, электронный адрес: info@astana-spk.kz.

Приложение №1
к Объявление о начале
приема заявлений на
предоставление нежилых
помещений в
имущественный найм
(аренду)

**Форма заявления
на предоставление нежилого помещения
в имущественный найм (аренду)**

Председателю Правления
АО «СПК «Astana»
Куанышбаеву Р.А.
от _____
(наименование ИП/ТОО/ОО)
БИН (ИИН) _____
Телефон: _____

_____ (подпись)

*Приложение №2
к Объявлению о начале
приема заявлений на
предоставление
нежилых помещений в
имущественный найм
(аренду)*

**ДОГОВОР № ____
аренды нежилого помещения**

г. Нур-Султан

« » _____ 2020 г.

Акционерное общество «Социально- предпринимательская корпорация «Astana» именуемое в дальнейшем «Арендодатель», в лице Председателя Правления _____, действующего на основании Устава Общества, с одной стороны и

Товарищество с ограниченной ответственностью _____, именуемое в дальнейшем «Арендатор», в лице _____, действующей на основании _____ с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор аренды нежилого помещения (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1. Арендодатель обязуется предоставить Арендатору за арендную плату во временное владение и пользование нежилое помещение общей площадью _____, расположенное по адресу: _____ (далее – Объект), а Арендатор обязуется выплачивать арендную плату в размере и сроки, указанные в настоящем Договоре.
2. Целевое использование Объекта: _____.
3. Передаваемый объект принадлежит Арендодателю на праве доверительного управления.
4. Объект подлежит передаче Арендатору путем подписания Сторонами акта приема-передачи в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней после его подписания.

2. Арендная плата по договору

- 2.1. Оплата арендных платежей Арендодателем осуществляется с «____» _____ 20____ года в размере _____ (_____) тенге за квадратный метр.
- 2.2. Арендная плата уплачивается Арендатором ежемесячно, в срок не позднее 10 (десятого) числа расчетного месяца, на основании Договора. Форма оплаты-безналичный расчет (банковский перевод).

3.Права и обязанности сторон

3.1. Арендодатель обязан:

3.1.1. Передать Арендатору Объект в состоянии, соответствующем условиям Договора и его пригодности для эксплуатации на основании акта приема-передачи не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента его подписания;

3.1.2. Принять Объект в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента истечения срока действия либо расторжения настоящего Договора на основании акта приема-передачи;

3.1.3. Не передавать данное помещение третьим лицам или осуществлять любые действия связанные с отчуждением и продажей на период действия Договора;

3.1.4. В случае реорганизации передать свои права и обязанности другому юридическому лицу в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

3.2. Права Арендодателя:

3.2.1. Предъявлять Арендатору требование о прекращении права аренды и возмещении Арендатором убытков в случае ненадлежащего исполнения своих обязательств по Договору;

3.2.2. Менять сумму арендного платежа, указанного в настоящем Договоре в течение действия договора, но не чаще 2 (двух) раз в год с момента заключения настоящего Договора

3.2.3. Не менее 2 (двух) раз в год проводить инвентаризацию и проверку на предмет наличия, состояния и оценки переданного в аренду Объекта и давать указания Арендатору о необходимости прекращения действий/осуществления деятельности, противоречащих условиям Договора;

3.2.4. Давать для исполнения Арендатором указания, об устранении нарушений порядка эксплуатации и целевого использования Объекта.

3.3. Арендатор обязан:

3.3.1. Принять Объект на основании подписанного между Сторонами акта приема-передачи, не позднее 5 (пяти) рабочих дней;

3.3.2. Обеспечить сохранность имущества в исправном и надлежащем состоянии, и использовать Объект в соответствии с условиями настоящего Договора, а так же с его целевым назначением;

3.3.3. Заключать трехсторонний договор с услугодателями по коммунальному обеспечению Объекта и на их потребление, в том числе, не ограничиваясь: электроэнергией, тепло, газо и водоснабжения, отвод стоков, вывоз мусора, санитарную обработку, услуг охраны (далее-коммунальные услуги), и оплачивать их самостоятельно, без участия Арендодателя нести полную ответственность по обязательствам таких договоров. Арендатор несет все расходы по оплате коммунальных услуг. В случае неоплаты и направления соответствующих требований Арендодателю, Арендатор обязуется возместить в полном объеме суммы оплаты Арендодателя;

3.3.4. В случае порчи либо утраты имущества Арендодателя при использовании Объекта, возместить причиненный материальный ущерб в денежном выражении либо в случае согласия Арендатора в течение 30 (тридцати) календарных дней устранить его собственными силами за свой счет;

3.3.5. В случае порчи либо утраты Объекта при его использовании Арендатором, Арендатор осуществляет защиту прав и интересов своими силами и средствами от имени Арендодателя;

3.3.6. Допускать к Объекту представителей Арендодателя для проведения плановой инвентаризации и проверок;

3.3.7. Нести полную юридическую ответственность перед Арендодателем и государственными контролирующими и иными органами за возможные происшествия (в том числе вред), материальный и иной ущерб интересам любых третьих лиц, возникающие в результате несоблюдения требований системы управления безопасности, охраны труда и окружающей среды;

3.3.8. В случае предъявления каких-либо штрафных санкций Арендодателю за возможные происшествия, произошедшие в результате деятельности Арендатора с момента заключения настоящего Договора, возместить Арендодателю всю сумму штрафных санкций в течение 10 (десяти) рабочих дней;

3.3.9. На основании дефектного акта, составленного Арендодателем и в согласованные с ним сроки, производить за свой счет текущий и/или капитальный ремонт Объекта;

3.3.10. В размере, порядке, сроки, определенные Сторонами по настоящему Договору, вносить арендную плату за пользование Объектом;

3.3.11. Возвратить Объект в течение 5 (пяти) рабочих дней после истечения срока действия настоящего Договора или прекращения действия договора в том состоянии, в котором было получено имущество с учетом нормального износа и неотделимых улучшений, если иное не предусмотрено соглашением сторон путем подписания Сторонами акта приема-передачи имущества;

3.3.12. В течение 5 (пяти) рабочих дней представлять Арендодателю в письменном виде копии заключенных договоров субаренды в отношении предмета аренды, предусмотренного Договором;

3.3.13. В течение 5 (пяти) рабочих дней письменно представлять запрашиваемую Арендодателем информацию и документы в связи с исполнением или связанных с исполнением Арендатором обязательств по настоящему договору;

3.3.14. Производить капитальный или текущий ремонт, внутреннюю перепланировку только после письменного согласия Арендодателя в соответствии с требованиями законодательства Республики Казахстан;

3.3.15. В случае отсутствия правоустанавливающих документов обеспечить их восстановление/изготовление не позднее 5 (пяти) месяцев со дня подписания Договора за свой счет и своими силами по согласованию с Арендодателем;

3.3.16. Производить денежные расчеты на Объекте с обязательным применением контрольно-кассовых машин, за исключением случаев установленных пунктом 2 статьи 166 Налогового кодекса, а также обеспечить установку и применение в местах осуществления своей деятельности оборудования (устройства), предназначенного для приема платежей с использованием платежных карточек, а также принимать платежи с использованием платежных карточек.

3.3.17. Зарегистрировать настоящий Договор в органах юстиции не позднее 6 (шести) месяцев со дня подписания Договора в соответствии и в порядке, установленном законодательством РК.

3.3.18. Арендатор несет ответственность за нарушение норм и правил техники безопасности и охране труда, правил пожарной безопасности, экологических и санитарных и иных норм, и правил, действующих в Республике Казахстан, в том числе за причинение вреда жизни и здоровью своих работников и третьих лиц, в результате своей деятельности.

3.3.19. В случае досрочного расторжения Договора по инициативе Арендатора после завершения каникулярного периода по арендной плате в целях осуществления ремонтных работ, при возврате Объекта в том состоянии в котором оно было получено (без проведения ремонтных работ и иных улучшений состояния Объекта), Арендатор уплачивает Арендодателю штраф в размере предоставленного каникулярного периода.

3.4. Права Арендатора:

3.4.1. Запрашивать у Арендодателя информацию, необходимую для использования Объекта.

3.4.2. Получать доход от использования Объекта;

3.4.3. Предпринимать действия в рамках и в соответствии с требованиями, установленными законодательством Республики Казахстан и настоящим Договором, без права принятия любых мер и решений, влекущих за собой фактическое отчуждение и/или ухудшение всего, либо части имущества;

3.4.4. Сдавать Объект в субаренду с письменного согласия Арендодателя в соответствии с его целевым назначением на срок, не превышающий срока настоящего Договора. При этом ответственным по Договору перед Арендодателем остается Арендатор.

3.4.5. В случае надлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору, а также на основе решения собственника помещения о его продаже, направить Арендодателю предложение о выкупе помещения.

4. Улучшение арендованного комплекса

4.1. Отделимые без вреда улучшения Объекта, произведенные Арендатором с письменного согласия Арендодателя, являются его собственностью. Неотделимые улучшения переходят в собственность Арендодателя. Арендатор в этом случае не имеет права на возмещение стоимости этих улучшений.

4.2. Стоимость отдельных и неотделимых улучшений арендованного Объекта, произведенных Арендатором, возмещению не подлежат.

5. Ответственность за нарушение обязательств

1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с Договором, а в части не урегулированной Договором, ответственность Сторон регулируется законодательством Республики Казахстан.

2. В случае просрочки внесения арендной платы Арендодатель имеет право взыскать с Арендатора неустойку в размере 0,1 % от суммы задолженности за каждый день просрочки, но не более 10% от ежемесячной арендной платы.

3. В случае несвоевременного возврата арендованного Объекта Арендатор уплачивает Арендодателю арендную плату за все время просрочки, кроме того, уплачивает пеню в размере 0,5 % от годового размера арендной платы за каждый день просрочки, но не более 10% от годового размера арендной платы.

4. В случае если Объект по окончании Договора возвращается Арендатором в состоянии, не соответствующем при его получении (за исключением нормального износа), Арендатор возмещает ущерб по балансовой стоимости, при необходимости возмещает расходы по проведению строительно-монтажных работ.

5. В случае неисполнения обязательств, предусмотренных пунктом 3.3.3. Договора Арендатор возмещает Арендодателю все выплаченные расходы за предоставленные коммунальные услуги и оплачивает штраф в размере 10 МРП. В качестве обеспечения исполнения данного пункта договора Арендодатель вправе истребовать у Арендатора любое имущество в пределах суммы задолженности.

6. Обстоятельства непреодолимой силы

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное невыполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

6.2. Под обстоятельствами непреодолимой силы понимаются обстоятельства, которые возникли после заключения Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые не могут быть предусмотрены стороной и не зависят от неё. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся обстоятельства, связанные с военными действиями и стихийными бедствиями.

6.3. Сторона, которая не в состоянии выполнить обязательства по настоящему Договору вследствие обстоятельств, указанных в пункте 6.2. настоящего Договора, должна известить другую Сторону о наступлении этих обстоятельств в письменном виде в разумные сроки с приложением соответствующих документов, подтверждающих возникновение данных обстоятельств. Указанные документы должны быть подтверждены и удостоверены уполномоченным органом Республики Казахстан или торгово-промышленной палатой.

6.4. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать в течение более 1 (одного) месяца, каждая из Сторон имеет право отказаться от дальнейшего исполнения Договора, в этом случае Стороны обязуются произвести взаиморасчеты по настоящему Договору за фактически оказанные Услуги и по произведенным платежам.

7. Порядок разрешения споров

7.1. Все споры и разногласия, возникающие в процессе исполнения, изменения, расторжения настоящего Договора, разрешаются путем переговоров.

7.2. В случае недостижения согласия, споры разрешаются в судебном порядке в СМЭС г. Астаны.

7.3. Все вопросы, непредусмотренные Договором, регулируются законодательством Республики Казахстан.

8. Конфиденциальность

8.1. Документация и условия аренды, передаваемые сторонами друг другу по настоящему Договору, являются конфиденциальными и не будут ими опубликовываться и/или распространяться для всеобщего сведения без ущерба для Арендатора, а также передаваться третьим лицам без предварительного письменного согласия другой стороны, за исключением требований органов, имеющих право в установленном порядке требовать информацию по настоящему Договору.

9. Порядок расторжения договора

9.1. Настоящий Договор, может быть, расторгнут по соглашению Сторон, в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

9.2. По требованию Арендодателя Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке и имущество возвращено Арендодателю в следующих случаях:

- 1) если Арендатор пользуется имуществом с существенным нарушением условий Договора или назначения имущества;
- 2) если Арендатор не получил письменного согласия Арендодателя о сдаче Объекта в субаренду;
- 3) если Арендатор умышленно существенно ухудшает имущество;
- 4) если Арендатор более двух раз по истечении установленного Договором срока платежа не вносит плату за пользование имуществом;
- 5) если Арендатор не производит капитальный ремонт в разумные сроки;
- 6) если Арендатор в течение года не произвел государственную регистрацию прав на недвижимое имущество в соответствии и в порядке, установленном законодательством РК;
- 7) если Арендатор отказывается от заключения дополнительного соглашения в связи с изменениями условий Договора, в т.ч. в связи с увеличением размера арендной платы;
- 8) в иных случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

9.3. Договор может быть досрочно расторгнут по требованию Арендатора в следующих случаях:

- 1) арендодатель не предоставляет имущество в пользование Арендатору либо создает препятствия пользованию имуществом в соответствии с условиями Договора или назначением имущества;
- 2) если имущество в силу обстоятельств, за которые Арендатор не отвечает, окажется в состоянии, не пригодном для пользования.
- 3) в иных случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

9.4. В случае расторжения настоящего Договора, иницилирующая Сторона, обязана письменно уведомить другую Сторону не менее чем за 30 (тридцать) дней до предполагаемой даты расторжения, по истечении которых Договор считается расторгнутым.

10. Дополнительные положения

10.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до «___» _____ 20__ года.

10.2. Арендатор, надлежащим образом исполнявший свои обязанности, имеет по истечении срока Договора преимущественное перед другими лицами право на заключение договора имущественного аренды на новый срок. При этом Арендатор обязан письменно уведомить Арендодателя о желании заключить такой договор в срок не позднее одного месяца до окончания действия Договора.

10.3. Все приложения, упомянутые в настоящем Договоре, являются его неотъемлемой частью.

10.4. Все дополнения и изменения к настоящему Договору, будут считаться действительными, если они выполнены в письменном виде, подписаны уполномоченными лицами Сторон и скреплены печатями. Изменения и дополнения, вносимые в Договор, оформляются в виде дополнительного письменного соглашения к Договору, являющегося неотъемлемой частью Договора.

10.5. После подписания настоящего Договора все предыдущие переговоры в устной и письменной форме по Договору утрачивают силу.

10.6. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах на русском языке, которые имеют одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для Арендодателя и Арендатора.

11. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон:

АРЕНДОДАТЕЛЬ

АО «СПК «Astana»

010000, г. Нур-Султан, ул. А.Мамбетова, 24.

БИН 101040011375

БИК IRTYKZKA

ИИК KZ7896503F0008195087

Кбе 16

АО «ForteBank»

Председатель Правления

АРЕНДАТОР

Директор

МП

МП

АКТ
приема-передачи нежилого помещения

г. Нур-Султан
_____ 2020 г.

«_____»

Акционерное общество «Социально- предпринимательская корпорация «Astana» именуемое в дальнейшем **«Арендодатель»**, в лице Председателя Правления _____, действующего на основании Устава Общества, с одной стороны и

Товарищество с ограниченной ответственностью _____, именуемое в дальнейшем **«Арендатор»**, в лице _____, действующей на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые **«Стороны»**, согласно Договора аренды нежилого помещения №___ от « » _____ 2020 года, составили настоящий акт приема-передачи нежилого помещения:

1. Арендодатель передает, а Арендатор принимает нежилое помещение:

№ п / п	Наименование имущества	Техническая характеристика и состояние	Кол-во
1			1

2. Факт подписания настоящего Акта-приема передачи имущества означает, что Арендодатель передал, а Арендатор принял, и никаких претензий к состоянию имущества на момент передачи не имеет.

3. Акт составлен на русском языке в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

Подписи сторон: